

SURAT PERMOHONAN PENINJAUAN UKT

Yth. Rektor Universitas Syiah Kuala
c.q. Direktur Direktorat Keuangan Universitas Syiah Kuala
Di Darussalam

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
No. KTP/NIK :
Alamat Lengkap sesuai domisili :
No. HP/WA :
Jumlah Tanggungan selain anak ini: Orang

adalah Orang Tua/Wali/Penanggung jawab biaya pendidikan atas mahasiswa:

Nama :
NPM :
Tahun Masuk :
Fakultas/Program Studi :
Jalur Masuk USK : SNBP/SNBT/SMMPTN/Lainnya.....*)
Nilai Tarif UKT saat ini :
No. HP/WA :

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa adanya terjadi perubahan sosial ekonomi Orang Tua/Wali/Penanggung jawab biaya pendidikan, dengan kondisi:

No.	Uraian Kondisi	Pilihan**
1	Meninggal dunia pada masa studi sedang berjalan.	
2	Pensiun/purna tugas pada masa studi sedang berjalan	
3	penurunan jabatan/kenaikan jabatan yang memengaruhi secara signifikan dalam masa studi sedang berjalan.	
4	Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) pada masa studi sedang berjalan.	
5	mengalami sakit permanen yang tidak dapat melakukan aktifitas bekerja atau kehilangan penghasilan tetap pada saat masa studi sedang berjalan.	
6	Koreksi data pengisian formulir pada aplikasi UKT saat pendaftaran ulangmahasiswa baru.	

Sebagai bahan pertimbangan, berikut kami lampirkan persyaratan pendukung***:

- Surat permohonan yang ditandatangani oleh orang tua/wali mahasiswa;
- Akte kematian/surat keterangan kematian dari Kepala Desa/Lurah bagi orang tua/wali mahasiswa yang meninggal dunia;
- SK pensiun/purna tugas sebagai pegawai ASN/TNI/POLRI/BUMN/BUMD bagi orang tua/wali mahasiswa yang pensiun;
- Fotokopi SK Pangkat terakhir orang tua (Bagi anak PNS/TNI/POLRI baik masih aktif maupun pensiun)
- Fotokopi SK pemberhentian/penurunan jabatan atau pelantikan jabatan bagi orang tua/wali mahasiswa yang diberhentikan atau mendapat kenaikan jabatan pada instansi pemerintah maupun swasta;
- SK Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) atau pemberhentian kerja dari instansi bagi orang tua/wali mahasiswa yang mengalami pemutusan kerja;
- Surat keterangan dokter spesialis yang menangani pasien secara langsung bagi orang tua/wali mahasiswa yang sakit permanen;

- Surat keterangan profesi/status ekonomi, beserta besaran penghasilan dari Kepala Desa/Lurah tempat domisili bagi orang tua/wali mahasiswa yang bekerja bukan sebagai pegawai pemerintah/swasta;
- Daftar perincian gaji/penghasilan terakhir bagi orang tua/wali mahasiswa yang bekerja sebagai ASN/TNI/POLRI/BUMN/BUMD yang disahkan oleh Bendahara Instansi;
- Fotokopi Kartu Keluarga terakhir;
- Foto/gambar penampakan rumah tinggal orang tua/wali mahasiswa (tampak depan, belakang, dan samping);
- Bukti pembayaran rekening listrik/token dan air PDAM untuk 3 (tiga) bulan terakhir (jika ada);
- Formulir pre-registrasi UKT dan formulir perubahan data (semula-menjadi) yang telah diisi sesuai perubahan data yang diajukan;
- Slip/Bukti pembayaran UKT terakhir;
- Surat Pernyataan kebenaran data;

Saya bersedia untuk diverifikasi secara faktual dan lapangan guna membuktikan kebenaran permohonan ini. Atas perhatian dan pertimbangannya, saya ucapkan terima kasih.

.....,2026
 Pemohon
 Orang Tua/Wali,

()

Keterangan:

*lingkari pilihan yang sesuai;

**centang salah satu sesuai pilihan kondisi;

***centang dokumen yang dilampirkan sesuai pilihan kondisi.